

R O M Â N I A  
JUDEȚUL HARGHITA  
COMUNA COZMENI  
CONSILIUL LOCAL

### HOTĂRÂREA nr.24/2021

privind aprobarea planului lucrărilor silvice de regenerare, caietului de sarcini si modelul contractul pentru lucrări silvice in anul 2021

Consiliul local al comunei Cozmeni întrunit în ședință ordinară,  
Analizând raportul de specialitate nr. 1550/2021 privind aprobarea caietului de sarcini si modelul contractul de lucrari pentru lucrari silvice de împădurire, descoplesire si degajare in anul 2021, Referatul de aprobare nr. 1557/2021 si Proiectul de hotărâre nr. 1558/2021

In conformitate cu prevederile art. 1 lit.r.), art.4 alin.(1) , art.6 alin.(1) și (3), art.10 si celelalte din HGR nr. 715/ 2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică cu modificările si completările ulterioare cu HG nr.55/2019 , ale art. 19 și art. 59 alin.56<sup>^3</sup> din Lege nr 46/2008, Codul silvic, cu modificarile si completările ulterioare ;

Adresa OSRC nr. 570/12,02,2020 privind lucrarile silvice obligatorii

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare , HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificările si completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă planul pentru lucrări silvice de regenerare în anul 2021, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă modelul Caietului de sarcini pentru lucrări silvice regenerare în anul 2020, conform anexei nr. 2 la prezenta hotarare.

**Art.3.** Se aprobă modelul contractului pentru lucrari silvice regenerare în anul 2020, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

**Art.4.** - Prezenta se aduce la cunoștința publicului prin afișare și se comunică la Instituția Prefectului Județul Harghita, la Ocolul Silvic de Regim Ciuc, Primarului comunei Cozmeni.

**Art.5-** Cu aducere la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul localității , D-ul Szántó László.

Președinte de ședință,  
Bálint László



Avizat pt.legalitate  
SZÓCS HAJNAL  
secretar



HCL Nr.24

Adoptată în ședința din data de 22,04,2021

Cu un număr de 11 voturi „ pentru” din numărul total de 11 consilieri în funcție

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
COMUNA COZMENI  
NR. 1150 /2021

**Planul lucrărilor silvice de regenerare  
în anul 2021  
Conf. adr. OSR Ciuc nr. 378 /2021**

**Complectări:**

ua.	1f	0.39	cant. puieți mii buc.	1,57	total supr.	2,80
	2a(2d)	0.26		1,04		2,00
	2D	0,21		0,85		4,51
	5c	0,38		1,50		2,50
	7f	0.02		0,10		0,40
	20a	0.14		0,54		1,50
	31e	0.31		1,25		7,70
	9d	0,08		0,32		0,90
	10b	0,06		0,24		0,60
	18h	0.06		0,24		0,50
	8h	0,44		1,75		4,20
	8d	0,31		1,25		2,41
<b>Total:</b>		<b>2,66,, ha</b>		<b>10,65</b>		<b>30,02 ha</b>

**Total puieți 10,65 mii buc.**

**Descopelșire:**

ua.	2d	4,51 ha
	2a(d)	2,00
	1f	2,80
	12f(12a)	0,70
	5c	2,50
	7f	0,40
	8h	4.20
	8d	2.41
	18h	0.50
	20a	1.50
	31e	3.46
	9d	0.90
	10b	0.60
<b>Total:</b>		<b>26,48 ha</b>

**Degajări:**

ua. 4c            4.50  
      4i            1,40

**Total:            5,90 ha**

- Puieti necesar        10650,00 buc.
- Complect.            2,66 ha.
- Descopleşiri        26,48 ha.
- Degajări            5,90 ha.

Întocmit,

Gergely Csaba



Ocol Silvic de Regim Ciuc  
Nr. 378 din 26.01.2021

REGISTRUL  
PRIMĂRIA C.  
N. 504 din 08.02.2021

Gongor Csenger

Către

Primaria Cozmeni

Anexat prezentei vă trimitem programul lucrărilor ce trebuie să fie executate în cursul anului 2021. În funcție de datele din actele anexate, vă rugăm să prevedeați în planul bugetului de venituri și cheltuieli sumele necesare pentru executarea lucrărilor, a căror obligativitate este prevăzută de legislația silvică. Mai jos vă prezentăm calculele pentru situațiile cele mai defavorabile, cu prețurile cele mai probabile ale puietilor și cu tarifele orare la nivelul unităților de stat, actualizate pentru anul 2020. Mai menționăm că revizuirile și cea de a doua descopelșire la plantațiile tinere (până 2 ani, respectiv până 4 ani) sunt prevăzute la poziția 1 din Anexa 4 din Norme tehnice pt. efectuarea controlului anual al regenerărilor, dar în condiții favorabile de vreme și/sau teren unele nu sunt necesare.

Denumire lucrare	UM	Cantitate de executat	Prețuri / tarife aprox. fara TVA / UM	Necesar pe lucrare LEI	Termen pentru depunerea diferentiei LEI
<b>1. Completarea și refacerea plantațiilor cu reușita provizorie</b>					
din care:					
- puietși fara TVA	mii buc	10,64	750	7980	10 MART
- tratare cu insecticide	mii buc	10,64	35	372	10 MART
- manoperă	mii buc	10,64	950	10108	10 MART
<b>TOTAL 1</b>	<b>ha</b>	<b>2,66</b>	<b>X</b>	<b>18460</b>	
<b>2. Revizuirea plantațiilor din anul trecut</b>					
	ha	0,00	370	0	15 APRIL
<b>3. DEPUNERE COJI SI PARI TOXICI PT DEPISTARE HYLOBIUS SI HYLASTES PLANTATII</b>					
	mii buc	0,05	588	29	10 MART
<b>4. Descopelșirea plantațiilor cu reușita provizorie</b>					
	ha	32,13	1100	35343	30 IUN
<b>5. Deșajari in arborete tinere RD 2020</b>					
	ha	0,30	1100	330	30 IUL
<b>6. Deșajari in arborete tinere RD 2009-2019</b>					
	ha	16,30	1100	17930	30 IUL
<b>7. Curățire teren pt. plantat (dacă e cazul)</b>					
	ha	0,00	1000	0	15 APR
<b>8. Curățire</b>					
	ha	25,41	1500	38115	
<b>9. Plantații noi anul curent</b>					
din care:					
- puietși fara TVA	mii buc	0,00	750	0	10 MART
- tratare cu insecticide	mii buc	0,00	35	0	10 MART
- manoperă	mii buc	0,00	950	0	10 MART
<b>TOTAL 8</b>	<b>ha</b>	<b>0,00</b>	<b>X</b>	<b>0</b>	
<b>10. Revizuirea plantațiilor din anul curent</b>					
	ha	0,00	370	0	15 MAI
<b>11. Descopelșirea regenerărilor din anul curent</b>					
	ha	0,00	1100	0	01 MAI
<b>12. Parcurgerea cu lucrari de ajutorare a regenerilor naturale a suprafețelor cu taieri progresive, aproximativ.</b>					
	ha	0,00	600	0	1 AUG
<b>TOTAL (1-12) FARA TVA</b>				<b>110208</b>	<b>Lei</b>
<b>Necesar de urgență pentru puietși, inclusiv tratamentul chimic</b>					
- puietși + insecticide pt. completari	mii buc	10,64	785	8.352	
- puietși + insecticide pt. plantații anul curent	mii buc	0,00	785	0	
- se scade valoarea puietșilor din producția proprie	mii buc	0,00	750	0	
<b>TOTAL necesar pt. puietși și tratat cu insecticide</b>		<b>10,64</b>		<b>8.352</b>	
După evidențele noastre aveți un fond de regenerare de:		<b>55614</b>	<b>Lei</b>		

În cazul în care nu aveți fond de regenerare suficient, vă rugăm să depuneți cât mai curând diferențele. Deoarece nu dispunem de contravaloarea puietșilor, vom putea procura puietși numai pentru proprietarii care au depus suficient fond de regenerare până la termenele de mai sus.

Dacă aveți neclarități vă rugăm să vă adresați cu încredere responsabilului cu cultura padurilor. Atragem atenția asupra obligațiunii că până la expirarea amenajamentului trebuie să împăduriți goliurile prevăzute în amenajament în "Planul lucrărilor de regenerare și împădurire" (pct. 12.3, B1.1)

**IMPORTANT: NU VĂ PUTEM DECONȚA DIN FOND DE REGENERARE CHELTUIELILE DACĂ:**

- Nu prezentați certificat de identitate valabil pentru puietși procurați sau produși de dvs.
- Lucrările au fost executate de firme neatestate conform OM 1763 din 2016.

Șef ocol  
Izșák Árpád

Întocmit  
Lakatos Csenger

PLAN PLANTATII - APROVIZIONARE CU PUIETI 2021

Nr. crt.	Proprietar	Nr. Distr	Nr. Cant	Padurar	UP	Anul plantarii	u.a.	Su- praf. vechi	Supraf noi 2021 HA	din care		Compl. pierz.	Curatire teren HA	MO mii buc			LA mii buc			PaM mii			BR mii buc			Fa mii buc																	
										Rege- -nerat natu- ral	De plantat efectiv HA			TOTAL	proprie- -tar	prin OSR Ciuc	TOTAL	proprie- -tar	prin OSR Ciuc	TOTAL	proprie- -tar	prin OSR Ciuc	TOTAL	proprie- -tar	prin OSR Ciuc	TOTAL	proprie- -tar	prin OSR Ciuc	TOTAL	proprie- -tar	prin OSR Ciuc												
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2014	2 D	4,51			0,21			0,85			0,00					0,00						0,00					0,00										
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2014	8 H	4,20			0,44			1,75			0,00					0,00						0,00							0,00								
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2015	8 D	2,41			0,31			1,25			0,00					0,00						0,00								0,00							
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2016	1 F	2,80			0,39			1,57			0,00					0,00						0,00									0,00						
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2016	2 A (2 D)	2,00			0,26			1,04			0,00					0,00						0,00										0,00					
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2016	5 C	2,50			0,38			1,50			0,00					0,00						0,00										0,00					
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2016	7 F	0,40			0,02			0,10			0,00					0,00						0,00											0,00				
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2017	18 h	0,50			0,06			0,24			0,00					0,00						0,00												0,00			
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2017	20 a	1,50			0,14			0,54			0,00					0,00						0,00												0,00			
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2017	31 e	7,70			0,31			1,25			0,00					0,00						0,00												0,00			
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2018	10 b	0,60			0,06			0,24			0,00					0,00						0,00												0,00			
	Prim Cozmeni	9	44	Bajko Cs	42	2018	9 d	0,90			0,08			0,32			0,00					0,00						0,00												0,00			
	<b>Prim Cozmeni Total</b>							30,02	0	0,00	2,66		0	10,65			0,00				0,00						0,00												0,00			0,00	

**EXTRAS DIN CENTRALIZATORUL**  
**controlului anual al regenerărilor - etapa a 2-a**  
**anul 2020**

RD = reusita definitiva

Nr. Crt	Proprietarul padurii	Nr. Distr	Cant. nr.	Padurar	Anul plan-tării	UA	Supr. vechi, inainte 2020	Re-gen. noi 2020	Total supr.	d.c. efectiv plantata	RD HA	Regen. cu reusita HA		Pier-deri		Lucrări propuse			Supraf. răm. în control	
												Total (11) + (12)	Bună	Ne-satisf. mitati	Compl. pierd.	Revi-zuiri	Des-copl.	Dega-jări RD 2020		
1	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2014	12 F (12 A)	0,70		0,70	0,70		0,70	0,00	0,00	0,00	0,70	0,00	0,00	0,70	0,70
2	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2014	2 D	4,51		4,51	3,05		4,51	0,21	0,00	0,00	4,51	0,00	0,00	4,51	4,51
3	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2014	21 C	0,30		0,30	0,30	0,30		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2014	8 H	4,20		4,20	3,64		4,20	0,44	0,00	0,00	4,20	0,00	0,00	4,20	4,20
5	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2015	8 D	2,41		2,41	2,41		2,41	0,31	0,00	0,00	2,41	0,00	0,00	2,41	2,41
6	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2016	1 F	2,80		2,80	2,80		2,80	0,39	0,00	0,00	2,80	0,00	0,00	2,80	2,80
7	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2016	2 A (2 D)	2,00		2,00	2,00		2,00	0,26	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
8	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2016	5 C	2,50		2,50	2,50		2,50	0,38	0,00	0,00	2,50	0,00	0,00	2,50	2,50
9	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2016	7 F	0,40		0,40	0,40		0,40	0,02	0,00	0,00	0,40	0,00	0,00	0,40	0,40
10	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2017	18 h	0,50		0,50	0,50		0,50	0,06	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,50	0,50
11	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2017	20 a	1,50		1,50	1,50		1,50	0,14	0,00	0,00	1,50	0,00	0,00	1,50	1,50
12	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2017	31 e	7,70		7,70	3,46		7,70	0,31	0,00	0,00	7,70	0,00	0,00	7,70	7,70
13	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2018	10 b	0,60		0,60	0,60		0,60	0,06	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	0,60	0,60
14	Prim Cozmeni	9	42	Bajko Cs	2018	9 d	0,90		0,90	0,81		0,90	0,08	0,00	0,00	0,90	0,00	0,00	0,90	0,90
	<b>Prim Cozmeni Total</b>						31,02	0,00	31,02	24,67	0,3	30,72	2,66	0,00	0,00	32,13	0,00	0,00	30,72	30,72

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
COMUNA COZMENI

**CAIET DE SARCINI**  
**Privind execuția lucrărilor de împăduriri integrale si completări 2021**

**Beneficiar: Comuna Cozmeni**

**Obiectiv: „Achizitie servicii silvice ”**

**Cod CPV : 77231600-4; 77200000-2; 77231800-6.**

**Descriere : “Servicii pentru silvicultură – împăduriri integrale si completări.**

**Baza legala:**

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- c) HG 1660/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuire contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice;
- d) Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) Ordinul 509/2011 al ANRMAP privind criteriile de calificare si selectie;
- f) Ordinul 302/2011 al ANRMAP privind aprobarea formularelor standard ale procesului-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si raportul procedurii;
- g) Ordonanta de Urgenta 77/2012;
- h) Legea 46/2008 – Codul Silvic;
- i) O.M. 1540/2011.

**Definitii:**

1. Contract de achizitie publica – contractul care include si categoria contractului sectorial, cu titlu oneros, incheiat in scris intre una sau mai multe autoritati contractante, pe de o parte, si unul sau mai multi operatori economici, pe de alta parte, avand ca obiect executia de lucrari, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, in sensul OUG nr.34/2006.

2. Procedura de atribuire – etapele ce trebuie parcurse de autoritatea contractanta si de catre candidati/ofertanti pentru ca acordul partilor privind angajarea in contractul public sa fie considerat valabil; procedurile de atribuire sunt: licitatie deschisa, licitatie restransa, dialogul competitiv, negocierea, cerere de oferte, concursul de solutii.

3. Cerere de oferte – procedura simplificata prin care autoritatea contractanta solicita oferte de la mai multi operatori economici.

4. Documentatie de atribuire - documentatia ce cuprinde toate informatiile legate de obiectul contractului de achizitie publica si de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, dupa caz, documentatia descriptiva.

5. Operator economic – oricare furnizor de produse, prestator de servicii sau executant de lucrari – persoana fizica/juridica, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane care ofera in mod licit pe piata produse, servicii si/sau executie de lucrari.

6. Ofertant – oricare operator economic care a depus oferta.

7. Oferta – actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica; oferta cuprinde propunerea financiara si propunerea tehnica.

8. Propunere tehnica – parte a ofertei elaborate pe baza cerintelor din caietul de sarcini sau, dupa caz, din documentatia descriptiva.

9. Propunere financiara – parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfaciei cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire.

10. Acceptarea ofertei castigatoare – actul juridic prin care autoritatea contractanta isi manifesta acordul de a se angaja juridic in contractul de achizitie publica care va fi incheiat cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata castigatoare.

11. Contractant – ofertantul care a devenit, in conditiile legii, parte intr-un contract de achizitie publica.

12. Caietul de sarcini contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice.

Specificatiile tehnice reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit lucrarii sa fie descrisa, in mod obiectiv, in asa maniera incat sa corespunda necesitatii autoritatii contractante.

Specificatiile tehnice definesc, dupa caz si fara a se limita la cele ce urmeaza, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, cerinte privind impactul asupra mediului inconjurator, siguranta in exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste si metode de testare, ambalare etichetare, marcare si instructiuni de utilizare a produsului, tehnologii si metode de productie, precum si sisteme de asigurare a calitatii si conditii pentru certificarea conformitatii cu standardele relevante sau alte asemenea. In cazul contractelor pentru lucrari, specificatiile tehnice pot face referire, de asemenea, si la prescriptii de proiectare si de calcul al costurilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a incercarilor sau a tehnicilor, procedurile si metodele de executie, ca si orice alte conditii cu caracter tehnic pe care autoritatea contractanta este capabila sa le descrie, in functie si de diverse acte normative si reglementari generale su specifice, in legatura cu lucrarile finalizate si cu materialele sau alte elemente componente ale acestor lucrari.

Specificatiile tehnice trebuie sa permita oricarui ofertant accesul egal la procedura de atribuire si nu trebuie sa aiba ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natura sa restranga concurenta intre operatorii economici.



## **Stabilirea documentatiei tehnice si descriptive,**

### **A. Specificatii tehnice:**

Serviciile silvice se vor efectua cu respectarea:

1. **“Normelor Tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate” nr 1 aprobate prin Ordinul 1648 din 31.10.2000 al Ministrului apelor pădurilor și protecției mediului**
2. **“Normelor Tehnice si indrumarilor tehnice privind protectia padurilor” nr. 6 aprobate prin Ordinul 1652 din 31.10.2000 al Ministerului apelor pădurilor și protecției mediului**
3. **“ Norme specifice de sănătate și securitate în muncă pentru silvicultură” nr. 105 din 2002**

Agenții economici care doresc să participe la procedura pentru atribuirea contractului de servicii trebuie să prezinte printre alte documente de calificare și selecție:

- a) **Dovada atestării conform Normelor metodologice privind atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută lucrări de îmbunătățiri funciare din domeniul silvic aprobate prin Ordinul Ministrului Mediului și Pădurilor nr 718/2010, pentru grupele de lucrări prevăzute la art. 7 lit c) și/sau d).**
- b) **Atestatul de exploatare în original și copie**

Tipurile de servicii silvice ce se cer a fi prestate sunt urmatoarele:

- servicii de împădurire și completari

Listele de cantitati pentru tipurile de servicii sus mentionate sunt cuprinse in **Anexele la prezentul** ce face parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

### **Impaduriri si ingrijirea arboretelor**

Domeniul de aplicare

Normele de munca se aplica la lucrarile executate cu mijloace manuale sau cu atelaje cu tractiune animala, pentru cultura si refacerea padurilor, cum ar fi pregatirea terenului si a solului in vederea executarii plantatiilor, butasirilor si semanaturilor directe in terenuri forestiere, pe terenuri degradate sau in aliniamente, ajutorarea regenerarii naturale, intretinerea culturilor si ingrijirea arboretelor.

Conditiiile de lucru se stabilesc in raport de punctajul acordat in functie de valorile factorilor de influenta inscrisi in bonurile de lucru-receptie

Cand plantatiile si semanaturile directe se executa in parchete exploatate, este obligatoriu ca acestea sa fie curatate in prealabil de resturile de exploatare, conform prevederilor in vigoare.

Nu se strange in gramezi tip materialul rezultat in urma curatirilor efectuate in arborete greu accesibile.

Volumul de extras la hectar prin curatiri se stabileste dupa actele de punere in valoare sau prin suprafete de proba a caror marime ca reprezenta 2-4% din suprafata ce se parcurge cu curatiri.

Materialul rezultat din suprafețele de proba va fi fasonat în gramezi în raport de care se va determina volumul de extras total și la hectar, factor ce stabilește condiția de lucru.

Lucrările necesare de executat vor avea la baza propunerile făcute cu ocazia controlului anual al împăduririlor.

Procesul de completare se face pe baza datelor din controlul anual al împăduririlor.

La lucrările de completări prin plantare, pentru care nu s-au elaborat norme de muncă, manopera se plătește utilizând normele de timp de la simbolurile C.28, C.70 sau C.71 care se vor înmulți cu coeficientul 1,25. Când lucrarea se execută grupat, normele de timp nu se majorează.

Condiții de recepție : recepționarea se va face numai asupra lucrărilor care îndeplinesc condițiile tehnice prevăzute în STAS-urile și instrucțiunile în vigoare. Se vor aplica prevederile normelor numai la lucrările la care sunt executate toate operațiile și fazele indicate în cuprinsul acestora. Pentru articolele de muncă la care unitatea de măsură este m<sup>2</sup>, arul, hectarul etc. se va măsura suprafața parcursă cu lucrări.

La plantării și semănături directe, în afara numărului puieților plantați sau al cuiburilor semănate, în funcție de care se face plata muncitorilor se va înscrie în bonurile de lucru-recepție și suprafața parcursă cu lucrări de împădurire care se determină în raport de numărul de puieți sau cuiburi stabilite la ha.

La lucrările de curățire a terenului în vederea împăduririlor se consideră terenuri acoperite cu specii ierboase, când aceste specii sunt în proporție de 100% sau în amestec cu specii lemnoase de până la 40%, pentru care se aplică prevederile simbolului C1I.

Se consideră terenuri acoperite cu specii lemnoase, când aceste specii sunt în proporție de 100% sau în amestec cu specii ierboase de până la 40% pentru care se aplică simbolul C.1.II.

Se consideră terenuri acoperite cu amestecuri de specii ierboase și lemnoase când amestecurile sunt reprezentate în proporție de 40-60% iarba și 60-40% specii lemnoase, pentru care se aplică prevederile simbolului C.1.III.

Se consideră amestec de foioase cu rasinoase când compoziția speciilor de foioase sau radacinoase este mai mare de 30%.

De exactitatea datelor înscrise în bonul de lucru-recepție (cantitățile și condițiile de lucru) răspunde delegatul cu recepția lucrării.

**Curățirea terenului în vederea împăduririlor:** la lucrările de curățire a terenului în vederea împăduririlor norma de muncă cuprinde: tăierea rugilor, zmeurișului, ierburilor înalte, lăstărișurilor, semințișului neutilizabil, arbuștilor, tufișurilor etc. strângerea și așezarea materialului în grămezi ori șiruri pe linia de cea mai mare pantă sau pe curba de nivel. Formația de lucru : 1 muncitor calificat (silvicultor)

**Săparea santurilor pentru depozitarea puieților :** norma de muncă cuprinde : săparea santului cu unelte manuale în vederea depozitării puieților și aruncarea laterală (pe mal) a pamantului rezultat. Formația de lucru : 1 muncitor calificat (silvicultor)

**Transportul puieților prin purtarea directă :** norma de muncă cuprinde : scoaterea legăturilor de puieți din depozit (ghetarie, sant) și formarea sarcinii de transport ( de minim 20 kg), transportul sarcinii cu puieți la locul de plantare, așezarea provizorie a legăturilor cu puieți în sant, deplasarea executantului la depozit. Formația de lucru : 1 muncitor necalificat

**Depozitarea puieților la sant sau conservarea puieților în ghetarie :** norma de muncă cuprinde : punerea unui strat de pamant pe fundul santului sau al ghetariei amenajate,

apropierea snopilor de puieti pe distanta medie de 25 m, manipularea snopilor sau a puietilor dezlegati pentru asezarea lor in sant sau ghetarie, asezarea snopilor sau puietilor in sant sau ghetarie, imprastierea pamantului intre radacinile puietilor, tasarea usoara a pamantului, acoperirea puietilor in sant sau ghetarie cu ramuri, cetina etc. Formatia de lucru : 1-2 muncitori calificati (silvicultori)

**Revizuirea plantatiilor si semanaturilor directe:** norma de munca cuprinde : acoperirea cu pamant a radacinilor puietilor prin tragerea solului vegetal in jurul puietilor cu sapa de munte, tasarea pamantului, indreptarea puietilor culcati de iarba sau lastarisuri, despotmolirea puietilor, indepartarea din jurul puietilor a pietrelor, malului si resturilor de materiale lemnoase aduse de apa. Formatia de lucru : 1 muncitor calificat (silvicultor)

**Plantarea puietilor in vetre pe teren nepregatit:** norma de munca cuprinde: indepartarea stratului de iarba, resturi lemnoase sau litiera pe suprafete cu dimensiunile de 60 x 80 cm, mobilizarea solului cu sape toata suprafata vetrelor pe adancimea minima de 15 cm, alegerea pietrelor, radacinilor si asezarea lor langa vetre, saparea gropilor de 30 x 30 x 30 cm, indepartarea pietrelor si radacinilor din sol, apropierea puietilor pe distanta medie de 50 m, plantarea puietilor, tasarea solului in jurul puietilor, asternerea unui strat de sol afanat peste cel tasat si deplasarea de la o vatra la alta. Formatia de lucru : 3-5 muncitori calificati (silvicultori)

1. Saparea gropilor

Saparea gropilor la dimensiunile stabilite in functie de marimea sistemului radicular al puietilor si de textura solului, respectandu-se schema stabilita, scoaterea pamantului la marginea gropii (pamantul vegetal din straturile superioare se pune separate de cel din straturile inferioare), alegerea pietrelor, radacinilor, rizomilor si altor resturi vegetale, asezarea acestora pe spatiile dintre gropi, culegerea si distrugerea larvelor sau insectelor daunatoare.

2. Plantarea puietilor

Afanarea solului de pe fundul gropii sau formarea unui musuroi cand se planteaza puietii cu inradacinare trasanta, introducerea puietului in groapa, rasfirarea radacinilor, tragerea in groapa a pamantului vegetal pana la jumătate din adancimea gropii, se misca usor puietul in plan vertical si orizontal pana intra pamantul printre radacini, se aliniaza puietul si se face prima batatorire cu mana cand se planteaza puieti de rasinoase de talie mica sau cand solul este mai umed si mai greu si cu piciorul in soluri mai afanate si reavane, apoi se pune pamant in groapa in 1-2 reprize urmate de tasari ale solului pana ce groapa se umple, apoi se aseaza un strat afanat de sol peste ultimul strat batatorit. Formatia de lucru : 2-5 muncitori calificati (silvicultori)

**Prezentul caiet de sarcini are ca anexă planul lucrărilor silvice de regenerare pentru anul 2021.**

Întocmit:  
Gergely Csaba

Primar:  
Szántó László

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
nr.            data            2021.

**PARTEA 1:**

1. În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii silvice privind lucrarile silvice, **intre**

**Comuna Cozmeni**, adresa sediului Cozmeni Str. Principală nr. 200, telefon.0266-326601 fax.0266-32668, număr de înmatriculare LG. 103/2002, cod fiscal RO 23953294, cont virament RO67TREZ24E830330200130X deschis la Banca Trezoreria M. Ciuc, reprezentată prin Szántó

László, primar în calitate de **achizitor**,

pe de o parte,

și **Sc.** ..... adresă ..... jud. ....  
....., telefon, ..... număr de înmatriculare ..... cod fiscal  
RO ..... cont RO ..... reprezentată  
prin ..... funcția administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1.- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**PARTEA 2: Clauze obligatorii**

4. Obiectul principal al contractului

4.1- Prestatorul se obligă să presteze lucrări silvice:

**Descriere : "Servicii pentru silvicultură – Privind execuția lucrărilor de împăduriri și lucrări de intretinere a regenerărilor descopleșiri și degajări.**  
la Comuna Cozmeni, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2- Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului .....

Fără TVA.

6. Durata contractului este de: ..... lună.

7. Executarea contractului începe la data semnării contractului și încetează să mai producă efecte la .....2021.

8. Documentele contractului sunt:

- a. Caietul de sarcini;
- b. Planul lucrărilor silvice, de regenerare pentru anul 2021.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și caietul de sarcini, anexe ale contractului, precum și în concordanță și cu respectarea întocmai a normelor tehnice silvice specifice.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1.- Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit pct. 15 din contract, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2.- Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta

10.3.- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute mai sus, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mult 3 zile de la data plății.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1.- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, respectiv 0,2% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor

11.2.- În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din suma neachitată, respectiv 0,2% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune interese.

11.4.- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### PARTEA 3: Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1.(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea sa tehnică, caietul de sarcini asumat și normele tehnice silvice specifice.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, necesare pentru buna executare a lucrărilor contractate conf. prezentului contract.

(3) Prestatorul este responsabil pentru menținerea în bună stare a materialelor care urmează să fie puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a acesteia.

**12.2.-**(1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) În cursul execuției prestatorul va respecta următoarele norme și reglementări legale:

Legea nr. 46/2008 privind Codul Silvic

Caietul de sarcini

Legea nr. 319/2006, privind protecția muncii

Normele metodologice de aplicare a Legii 319/2006, aprobate prin H.G. 1425/2006

O.M. nr. 775/1998 și O.M. 1023/1999 privind prevenirea și stingerea incendiilor, precum și Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure, avizat de MAI sub nr.215485/21.04.2006

### 13. Alte responsabilități ale achizitorului

**13.1.-** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului terenul și căile de acces necesare executării lucrărilor, precum și orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

### 14. Recepție și verificări

**14.1.-** (1) La finalizarea lucrărilor silvice prestatorul are obligația de a notifica achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

(3) Recepția se poate face și pentru părți distincte din lucrările executate.

**14.2.-** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini periodic, sens în care va întocmi note de constatare asumate și de prestator.

### 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

**15.1.-**(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de **3 zile** de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului, în cazul neconformării rămâne deplin răspunzător pentru consecințele ce decurg din neîndeplinirea prevederilor contractuale, fiind aplicabile prev. art.11.1. și art.11.3. din contract actualizate cu indicele de inflație de la data plății effective.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului precum și, dacă este cazul,

b) totalul cheltuielilor aferente, care se vor adăuga la prețul contractului.

**15.2.-**(1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau  
alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**15.3.-** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional și numai pentru motive temeinic justificate și acceptate de către achizitor.

**15.4.-** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, potrivit art.11.1. și art.11.3. din contract, penalități ce vor fi actualizate cu indicele de inflație de la data plății effective.

## 16. Ajustarea prețului contractului

16.1.- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, acesta neputând fi modificat pe durata derulării contractului, prețul contractului fiind ferm.

## 17. Amendamente

17.1.- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe temeinic justificate care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2.- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la prestațiile privind lucrările din suprafețele administrate cu contract, în cazul în care proprietarii nu asigură finanțarea acestora, doresc să le execute prin forțe proprii, sau contractul de administrare este reziliat sau încetat.

## 18. Forța majoră

18.1.- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2.- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4.- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 19. Soluționarea litigiilor

19.1.- Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

## 20. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 21. Comunicări

21.1.- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la încheierea, executarea și încetarea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin poștă cu confirmare de primire.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 22. Legea aplicabilă contractului

22.1.- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. De derularea prezentului contract răspunde, din partea achizitorului, dl. Gergely Csaba.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, .....2021 prezentul contract în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**  
Primar,  
Szántó László

**PRESTATOR,**  
Administrator,