

Contract de servicii
Nr./.....

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

COMUNA COZMENI, adresa sediu: Jud. Harghita, Comuna Cozmeni, nr.200, cod postal: 537065, e-mail: office@cozmeni.consloc.ro, tel 0266- 326601, cod fiscal 14597953, reprezentat prin primarul **Szántó László** în calitate de primar ca **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

....., în calitate de prestator, cu sediul în,
....., înregistrată în RegistrulComertului
....., cod fiscal, numărcont
deschis lareprezentatprin....., în calitate de
PRESTATOR pe de altă parte.

1. Obiectul și prețul contractului

1.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii **Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Dr. Boga Alajos Cozmeni, prin Programul pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii, pentru anul 2026**

1.2.- Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestări servicii.

1.3. – Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu caietul de sarcini întocmit de autoritatea contractantă conform programului școlar, pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale, al cerințelor referitoare la siguranța alimentelor, igiena și sănătate.

1.4. – Prețul ofertat pentru o masă caldă este de 16.5 lei/pachet/zi/beneficiar *pentru elevii din Școala Gimnazială „Dr. Boga Alajos” Cozmeni, județul Harghita. Valoarea totală a contractului nu poate depăși suma de 407 253 lei, (numărul beneficiarilor e variabil în funcție de cele declarate de conducerea școlii 82 zile x 301 elevi x 16,5 lei cu TVA/pachet) în conformitate cu legislația în vigoare*, calculată conform situației estimative a efectivelor de elevi, situație care se va modifica în cursul anului școlar în funcție de fluctuația beneficiarilor (elevi).

1.5. – Plățile se vor realiza în baza situațiilor întocmite de Prestator și confirmate de Achizitor, în baza avizelor de însoțire. Plățile se vor face la nivelul efectiv al suportului alimentar livrat.

2. Durata contractului

2.1. - Durata contractului este perioada cuprinsă între 01.06.2026-31.12.2026.

3. Documentele contractului

3.1 - Documentele contractului sunt :

- a) documentația de atribuire;
- b) oferta;
- b) orice alt document considerat relevant de părți.

4. *Obligațiile principale ale prestatorului*

4.1 - Să își asigure dotarea tehnică specifică la care s-a angajat prin ofertă.

4.2 - Să dispună de personalul calificat necesar îndeplinirii obiectului contractului.

4.3- Să asigure materialele necesare pentru îndeplinirea obiectului contractului (ambalaje și alte tipuri de materiale necesare îndeplinirii contractului).

4.4 - Să respecte cerințele referitoare la siguranța, igiena și sănătate prevăzute de lege.

4.5- Să anunțe de îndată autoritatea contractantă și să contribuie la minimizarea efectelor negative ivite în cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în derularea serviciilor sau chiar întreruperea temporară a acestuia.

4.6- Să ia măsuri ca distribuția mesei calde să se facă numai de către persoane având cunoștințe minime de igiena produselor agro-alimentare sau instruite în acest sens și având efectuat controlul medical periodic.

4.7 – Conform H.G.R. nr. 924 din 11 august 2005, începând cu 1 octombrie 2006 trebuie să pună în aplicare, să implementeze și să mențină o procedură sau proceduri permanente bazate pe principiile HACCP. În cazul încălcării acestei obligații constatate de Autoritatea Națională Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, autoritatea contractantă are dreptul de a considera contractul desființat de drept fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.

4.8 - Prestatorul se obligă să asigure suportul alimentar conform graficului de distribuție, la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

4.9 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea obligațiilor asumate, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

5. *Obligațiile principale ale achizitorului*

5.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să recepționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5.2- Achizitorul, prin unitatea școlară Școala Gimnazială „Dr. Boga Alajos” Cozmeni, se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

5.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul contractului către în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către acesta, prin ordin de plată în contul prestatorului nr.deschis la Trezoreria

Factura va fi însoțită de avizele de expediție corespunzătoare și notele de intrare-recepție prin care se confirmă graficul de timp și cantitățile de pachete alimentare .

5.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

5.5. Autoritatea contractanta se obligă sa asigure preluarea suportului alimentar servită prin unitatea beneficiară – Școala Gimnazială „Dr. Boga Alajos” Cozmeni și să comunice prestatorului orice modificare survenită în programul de distribuție datorată modificărilor programului școlar cu cel puțin 3 zile înainte de modificare.

6.Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

6.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă prestatorul nu îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din valoarea neexecutată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

6.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

6.3 – Părțile contractante de comun acord convin, privind următorul pact comisoriu: Contractul este desființat de drept fără intervenția unei instanțe, în cazul în care partea în culpă nu execută sau execută necorespunzător obligațiile asumate la punctele 7.8 și 8.1 din prezentul contract.

6.4 - Partea care invocă o cauza de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care încetarea urmează să-si producă efectele.

6.5 - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

6.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare prealabilă scrisă fără alte formalități și fără intervenția instanței, în cazul în care cealaltă parte intră în faliment sau este inițiată procedura de lichidare, dizolvare, sechestrul sau insolvență de către creditorii, sau după caz, de însăși partea respectivă, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită, predată și recepționată, până la data denunțării unilaterale a contractului.

6.7 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Clauze specifice

7. Recepție, inspecții și teste

7.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

7.2 - (1) Inspekțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea testelor și inspekțiilor.

7.3 - Inspekțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor stipulată în caietul de sarcini.

7.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar

prestatorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

7.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului.

7.6 - Prevederile clauzelor 10.1-10.4 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

7.7 - Persoana responsabilă cu derularea contractului din partea prestatorului este, nr. de telefon:

8. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

8.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile la destinația finală respectând:

a) programa școlară și

b) garanția produsului oferit

8.2 - Prestatorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

a) factura fiscală;

b) avizul de expediție;

c) certificatul de calitate/declarație de conformitate

d) certificatul de garanție/ declarație de conformitate

8.3- Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia.

9. Incetarea contractului

9.1 – Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă partile nu au convenit prelungirea duratei acestuia;

b) prin acordul scris al partilor contractante, înainte de expirarea duratei contractului;

c) în caz de reziliere;

d) în cazul în care prestatorul intră în faliment sau este inițiată procedura de lichidare, dizolvare, sechestru sau insolvență de către creditorii;

e) în caz de forță majoră;

f) în cazul în care una din părți cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

10. Servicii

10.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile fără a modifica prețul contractului.

10.2.- Prestatorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze prestatorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

11. Perioada de garanție acordată produselor

11.1 - Prestatorul are obligația de a garanta că serviciile prestate prin contract respecta cerințele cererii.

11.2 - (1) Perioada de garanție acordată de prestator este 24 ore de la data fabricației.

11.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

11.4 - La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

12. Ajustarea prețului contractului

12.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13. Subcontractanți

13.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

13.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

13.3 - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

13.4 -Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și va produce efecte după acceptarea de către autoritatea contractantă, și nu va determina schimbarea prețului contractului.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada/perioadele înscrise în graficul de prestare.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

14.3 - În afara cazului în care achizitorul nu este de acord cu o prelungire a termenului, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți imediat și complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.6 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.7 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze la instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, din care un exemplar pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

Achizitor

Prestator

COMUNA COZMENI

.....

Szántó László

Primar

Tamás Viola

contabil-sef

