



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA COZMENI

537065 Cozmeni nr. 200; Jud. Harghita; Telefon: 0266-326601;
Tel/Fax: 0266-326668; www.cozmeni.constoc.ro; e-mail: primcoz@gmail.com

Primăria Comunei Cozmeni, Județul Harghita, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante, după cum urmează:

1.Referent cultural 1/2 norma. Nivelul studiilor necesare: Medii

Vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: nu e cazul

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art.3 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

a)are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b)cunoaște limba română, scris și vorbit;

c)are vârstă minimă reglementată de prevederile legale;

d)are capacitate deplină de exercițiu;

e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medical de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f)îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului la concurs;

g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Referent cultural 1/2 norma

a) specializare in domeniul cultural

b) cunostinte medii de operare si utilizare a calculatorului

c) atitudine pro-activă, politete, abilități bune de comunicare, persoana energică si amabilă

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

1. 12 decembrie 2016, ora 10,00: dată limită pentru depunerea dosarelor
2. 13 decembrie 2016, ora 10,00: selecționarea dosarelor
3. 19 decembrie 2016, ora 10,00: proba scrisă
4. 21 decembrie 2016, ora 10,00: interviu

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae;

Adeverința medicală care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFII:

REFERENT CULTURAL 1/2 NORMA

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual;
3. Legea nr.269/2009 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al asezămintelor culturale de drept public
4. LEGE nr. 182/2000 din 25/10/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicat cu modificările și completările ulterioare

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Cozmeni, Județul Harghita, nr.200, nr.telefon:0266 326601

Angajator: Primăria Comunei Cozmeni

Tip angajator: Primării

Categoria postului: Funcții contractuale

Județ: Harghita (vezi pe hartă)

Tipul postului: Permanent

Nivelul postului: Funcții de execuție

Primar,
SZÁNTÓ LÁSZLÓ

